



# Lista de Verificación de Documentos Visitante de Negocios

## Centro de Solicitud de Visa Canadiense - VAC México

Por favor utilice esta lista de verificación como guía para preparar su solicitud. Los siguientes son los documentos requeridos – la no presentación de los documentos requeridos puede dar lugar a una negación de visa.

Los documentos deben ser presentados en el orden aquí detallado. Por favor tenga en cuenta que el oficial de visa podría solicitar documentación adicional si lo considera necesario, incluyendo, resultados de exámenes médicos.

- ❑ **Formulario de solicitud de Visa de Residente Temporal (IM5257)** completo. Este formulario está disponible online para imprimir en [www.cicmex.com.mx](http://www.cicmex.com.mx) Si usted no tiene acceso a internet por favor complete su solicitud usando tinta negra.
- ❑ **Formulario de información de la estructura familiar** para el solicitante y cada miembro acompañante de la familia de 18 años o mayores totalmente completado en inglés o francés, usando tinta negra.
- ❑ **Formulario de Información Adicional**, para el solicitante y cada miembro acompañante de la familia de 18 años o mayores totalmente completado en inglés o francés, usando tinta negra.
- ❑ **Dos (2) fotografías** del solicitante y cada miembro de la familia que lo acompaña. Todas las fotografías deben cumplir con las Especificaciones Fotográficas detalladas en nuestro sitio web [www.cicmex.com.mx](http://www.cicmex.com.mx). En la primera fotografía de cada paquete, escriba el nombre completo y fecha de nacimiento de la persona fotografiada. Pueden tomarse sus fotos en el CSV. Contamos con este servicio **únicamente** en el Centro de Solicitud de Visas de la **Ciudad de México**.
- ❑ **El pasaporte válido** original del solicitante y de cada miembro de la familia que lo acompañe, junto con una fotocopia de la página con información biográfica de cada pasaporte. Los pasaportes deben tener cuando menos una hoja en blanco que no sea la última hoja del pasaporte. Todos los pasaportes deben ser validos por mínimo de un (1) mes después de la fecha en que planea salir de Canadá.
- ❑ **Guía pre-pagada de DHL** para devolución de documentos una vez su solicitud haya sido evaluada. Disponible en cualquier oficina de DHL del país o en el VAC
- ❑ Para ciudadanos de otros países que residan en México, forma migratoria original y fotocopia (visa de turista, FM2, FM3, etc.) u "Oficio de salida y regreso". Si usted posee una forma migratoria de México y tiene dependientes económicos o, si usted es dependiente económico de una persona que posee una forma migratoria de México, incluya fotocopias de todas y cada una de las páginas de la forma migratoria.
- ❑ Comprobante de la cuota de procesamiento pagada en Scotia Bank. Al tipo de cambio del consulado. Por favor consulte en nuestra web [www.cicmex.com.mx](http://www.cicmex.com.mx). Las cuotas no son reembolsables.
- ❑ Si solicita una visa de entrada múltiple, sírvase presentar una carta explicando las razones que tiene para solicitar este tipo de visa.
- ❑ Forma "**Uso de Representantes**" (IMM 5476E), en caso de que alguien lo haya asesorado durante la preparación de esta solicitud y a lo largo de este trámite.
- ❑ Si viaja con una persona menor de dieciocho años (18) incluya el original y copia de una carta notariada de los padres del menor o tutor legal autorizando al solicitante a viajar con el menor, especificando el nombre de la persona, fecha de nacimiento y el número de pasaporte.

Si el solicitante principal es menor de dieciocho años (18) y viaja solo, una carta notariada firmada por ambos padres con el nombre de los padres, domicilio y números de teléfono; el nombre completo del menor, propósito y duración del viaje incluyendo fecha de salida y fecha de retorno, y el nombre de la persona que será el tutor legal. Si los padres están divorciados, la carta notariada debe estar firmada por ambos padres o se deberán presentar dos cartas salvo que en el registro de divorcio este como custodia legal del menor uno de los padres.

Para solicitantes menores de dieciocho años (18) viajando solos, una declaración de custodia del tutor en Canadá es necesaria. La Declaración de Custodia se puede obtener en: [www.cic.gc.ca/english/pdf/pub/custodian-parent.pdf](http://www.cic.gc.ca/english/pdf/pub/custodian-parent.pdf).

La traducción al francés o inglés de estas cartas es necesaria. Proporcione ambas: una copia del documento y la traducción en inglés o francés.

- ❑ Una carta de invitación de sus contactos en Canadá (original, copia o fax) por cada delegación que viaje en inglés o francés. La carta de invitación debe ser de aquellos contactos con quienes el solicitante negociará directamente. Esto no incluye a terceras partes encargadas de organizar reuniones o juntas de negocios. La carta debe incluir la siguiente información:
  - nombre completo de la persona que invita, puesto, dirección de oficina, teléfono y fax;
  - nombres y puestos de todos los miembros de la delegación, al igual que el/los nombre(s) de su(s) patrón(es);
  - un breve resumen de los motivos por los que se extiende la invitación que incluya detalles del negocio o transacción que se llevará a cabo;
  - la duración que tendrá la visita y un itinerario detallado;
  - una declaración que especifique quién se hará responsable de todos los gastos relacionados con el viaje; y
  - sólo si aplica, copias de acuerdos firmados entre el anfitrión canadiense y la empresa mexicana;
  - La carta debe estar en inglés o en francés, de lo contrario se necesita una traducción alguno de estos idiomas.
- ❑ Personas de negocios cuya intención sea invertir en Canadá, deben proporcionar evidencia que demuestre que cuentan con los suficientes fondos para la inversión que planean hacer (ej. registro de su negocio, actas constitutivas, artículos de asociación, recibos de pagos de impuestos, declaraciones de impuestos de la empresa, balance general, balance consolidado, folletos de la empresa, etc.).
- ❑ Una carta original firmada por el patrón mexicano, impresa en una hoja con el membrete de la empresa, que indique que el viaje a Canadá se ha aprobado y describa el propósito del viaje, que coincida con aquel descrito en la carta de invitación de la empresa o contacto en Canadá. Esta carta debe incluir la dirección y el nombre del patrón, su teléfono y fax, el puesto del solicitante, salario y la fecha en la que el solicitante fue contratado por la empresa.
- ❑ Recibos de pago recientes: Recibos de nómina o cualquier otro recibo de pago Si recibe pagos por "Honorarios", su registro ante hacienda, su declaración anual de impuestos y declaraciones mensuales de los últimos 3 meses.
- ❑ Si usted es dueño de su propio negocio, envíe una copia del Acta constitutiva de la empresa, su registro o licencia ante la "Secretaría de Hacienda" y una prueba de su pago de impuestos de los últimos tres años;
- ❑ Pruebas de bienes en México (ej. copia de las escrituras de una casa, registro de vehículos, prediales, tenencias pagadas, etc.).
- ❑ Cualquier otro documento que muestre una relación empresarial o la intención de esta relación con el anfitrión.

## Presentación de Solicitud

Para presentar la solicitud para Visa de Residente Temporal, Permiso de Trabajo o Permiso de Estudio, usted podrá llevar la documentación personalmente al Centro de Solicitud de Visa Canadiense (VAC) o enviarla al VAC por DHL. Por favor tenga en cuenta que usted debe tener el pago de la cuota de proceso de Scotia Bank para poder presentar la solicitud.

La cuota por el servicio del VAC es de 243 pesos y se paga en el Scotia Bank o en el VAC con las tarjetas de crédito Visa o MasterCard.

Los domicilios del VAC son:

Centro de Solicitud de Visa Canadiense –  
Ciudad de México  
Sófocles 127  
Miguel Hidalgo,  
C.P. 11591, D.F. México

Centro de Solicitud de Visas Canadiense -  
Monterrey  
Avenida Hidalgo 400 Poniente (esquina  
Rayón)  
Colonia Centro  
C.P. 64000 Monterrey, Nuevo León

Centro de Solicitud de Visa Canadiense –  
Guadalajara  
Agustín Yáñez 2537  
Zona Minerva  
C.P. 44130, Guadalajara, Jalisco

El horario/días de atención es:

9 am a 6 pm de lunes a viernes

Si usted opta por ir en persona al VAC, las solicitudes deberán ser presentadas por el solicitante principal, o su representante con el Formulario de Uso de Representante (IMM5476) debidamente completado. Un formulario de consentimiento deberá ser firmado por cada solicitante o su guardián legal. Si el solicitante no acude personalmente, por favor asegúrese de incluir una copia firmada del Formulario de Consentimiento con los documentos de solicitud.

Si usted opta por el envío por correo, por favor asegúrese de imprimir la Forma de Consentimiento del VAC y la lista de verificación de documentos de acuerdo al propósito de su viaje e inclúyalos en el paquete de su solicitud. Usted deberá presentar un mínimo de dos recibos por persona: un recibo por solicitante correspondiente a la cuota del VAC, y otro recibo por solicitante por concepto del pago de la cuota de proceso. Nota: puede presentar un recibo por el concepto de cuota familiar si fuera el caso. La cuota del VAC se paga por cada solicitante.

Si faltara alguno de los documentos requeridos su solicitud no será aceptada para procesamientos y le será devuelta para que la complete.

1 . Yo, el solicitante, confirmo que no tengo ningún otro documento a presentar.

O

2 . Yo, el solicitante, estoy presentando los documentos de soporte marcados en las casillas de verificación de éste documento. Entiendo que la falta de presentación de alguno de los documentos indicados en esta planilla podría resultar en que la solicitud sea rechazada, pero igualmente he decidido proceder con la presentación de la solicitud.

---

**Nombre impreso del Solicitante**

---

**Firma del Solicitante**

---

**Fecha**